قطاع الشئون الإدارية والمالية

إدارة الشئون الإدارية

الموضوع: طلب شهادة لمن يهمه الامر

يرجى التكرم بمنحي شهادة لمن يهمه الامر:

الاسم: ----------

الرقم المدني: ----------

الوظيفة: ----------

مركز العمل: ----------

ملاحظات: ----------

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير ,,,

مقدم الطلب ---------- الرئيس المباشر ----------

التاريخ: / / 20 نائب القطاع المختص ----------

لاستخدام إدارة الشئون الإدارية