



المرجع :

التاريخ: / / ٢٠٠٠ م

نموذج إشعار

بعد الإجازة المرضية

السيد / مدير إدارة شئون أعضاء هيئتي التدريس والتدريب المحترم

تحية طيبة وبعد،،،

أرفق لكم طيه الإجازة المرضية/التقرير الطبي حسب المعلومات المبينة أدناه:

تاريخ الإجازة: من : / / ٢٠٠٠ م ولغاية: / / ٢٠٠٠ م

تاريخ مباشرة العمل: / / ٢٠٠٠ م

الاسم: المسمى الوظيفي:

الرقم المدني: مركز العمل:

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام..

الرئيس المباشر	توقيع الموظف
التاريخ: / / ٢٠٠٠	التاريخ: / / ٢٠٠٠

لاستعمال إدارة شئون أعضاء هيئتي التدريس والتدريب:

.....

.....

تم الإدراج على النظام المتكامل: ☐ نعم ☐ لا الموظف المختص: