



نموذج طلب الترقية لعضو هيئة التدريب بالكلية

الاسم الرباعي:	المسمى الوظيفي الحالي:	مدرّب ()
الكلية:	القسم العلمي:	
نوع المؤهل الدراسي التخصصي:	عدد سنوات البقاء بالدرجة الحالية:	
تاريخ التعيين/ أو التسكين/ أو النقل على الكادر الخاص:	تاريخ آخر قرار ترقية:	
المستندات المطلوب إرفاقها مع ملف طلب الترقية وذلك بوضع علامة ✓ بجانب البند المستوفي للشروط:	(1) صورة عن قرار التعيين، أو النقل، أو التسكين على الكادر الخاص. ()	(8) صور عن تقارير الأداء السنوية الحالية "جميع سنوات البقاء بالدرجة الحالية فقط". ()
	(2) صورة عن آخر "قرار الترقية" الحالي. ()	(9) صور مختومة طبق الأصل عن شهادة الدورات التخصصية والتدريبية المجتازة خلال فترة البقاء بالدرجة الحالية. ()
	(3) صورة عن "المؤهل الدراسي التخصصي" مرفقاً معه معادلة الشهادة من الجهة المختصة الصادرة من خارج الكويت. ()	(10) صورة عن "شهادة التدرج الوظيفي" - دون بيان الحالة المالية. ()
	(4) صورة عن "كتاب تشكيل لجنة ترقية القسم العلمي". ()	(11) صورة عن شهادة دورة إعداد مدرّب أو ما يعادلها من شهادات دورات فقط عند أول ترقية. ()
	(5) صورة عن "قرار لجنة ترقية عميد الكلية". ()	(12) نسخة من "كشف الإجازات" الحالي المعتمد من إدارة شؤون أعضاء هيئة التدريس والتدريب بالهيئة. ()
	(6) صورة عن موافقة اللجنة "محضر لجنة الترقية بالقسم العلمي". ()	(13) صورة عن شهادة ICDL أو IT لغير تخصص الحاسب الآلي أو علوم الكمبيوتر فقط عند أول ترقية. ()
	(7) صورة عن موافقة اللجنة "محضر لجنة الترقية بالكلية". ()	
تقديم طلب الترقية لعضو هيئة التدريب بالكلية:	التوقيع: اعتماد رئيس القسم العلمي: رقم الجوال:	التوقيع: الختم:



1- الاسم: التوقيع:		1- الاسم: التوقيع:	
2- الاسم: التوقيع:		2- الاسم: التوقيع:	
3- الاسم: التوقيع:	اعتماد (التوقيع + كتابة الاسم الثلاثي) للأعضاء الخمسة بلجنة الترقيات بالكلية:	3- الاسم: التوقيع:	اعتماد (التوقيع + كتابة الاسم الثلاثي) للأعضاء الثلاثة بلجنة الترقيات بالقسم العلمي:
4- الاسم: التوقيع:		3- الاسم: التوقيع:	
5- الاسم: التوقيع:			
الختم: التوقيع:	اعتماد نائب المدير العام للشؤون الأكاديمية والتنمية والابتكار:	الختم: التوقيع:	اعتماد عميد الكلية:
	التوقيع:	الختم:	اعتماد المدير العام:

الإصدار رقم 9 - ن.م.ش.أ.ت.إ.
2025/10/6