



قطاع نائب المدير العام للشؤون الأكاديمية والتنمية والابتكار

الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب

نموذج طلب إدراج شهادة مهنية لعضو هيئة التدريب بالكلية

الاسم الرباعي:	الدرجة الوظيفية الحالية:		
الكلية:	القسم العلمي:		
اسم الشهادة المهنية:			
اسم الجهة المانحة للشهادة:			
اسم الجهة المنسقة:			
نوع الشهادة المهنية (تخصصية أم مهنية):	مقدم الطلب عضو هيئة التدريب:	التوقيع: رقم الجوال:	
☐ الطلب مستوفي الشروط. ☐ الشهادة المهنية تتناسب مع مقدم الطلب. <u>اعتماد رئيس القسم العلمي:</u> الختم: التوقيع:		<u>المرفقات:</u> ☐ إرفاق البيانات التفصيلية عن الشهادة المهنية. ☐ إرفاق البيانات التفصيلية عن الجهة المانحة. ☐ إرفاق صورة عن المؤهل الدراسي التخصصي معتمد من وزارة التعليم العالي (خارج الكويت). ☐ إرفاق صورة من البطاقة المدنية. ☐ إرفاق درجة الاجتياز (النسبة المئوية). ☐ إرفاق محضر اجتماع القسم العلمي بالكلية.	
الطلب مستوفي للشروط ويحول لنائب المدير العام للشؤون الأكاديمية والتنمية والابتكار (اعتماد عميد الكلية)		التوقيع:	الختم:
() موافقة ويحول الطلب إلى نائب المدير العام للشؤون الأكاديمية والتنمية والابتكار للاعتماد النهائي. () عدم الموافقة وذلك للأسباب التالية: الختم:		التوقيع:	تدقيق رئيس لجنة اعتماد الشهادات المهنية
الاعتماد النهائي لنائب المدير العام للشؤون الأكاديمية والابتكار		التوقيع:	الختم:

الإصدار رقم 5 - ن.م.ش.أ.ت.إ.

2025/10/6